



UDHËZUES I PRAKTIKAVE FAKULTETI I DREJTËSISË

Fakulteti ku “Kualiteti është ligj”!

[V/A 2026-2027]

**“PËR STUDENTËT E PROGRAMIT TË CIKLIT TË
DYTË TË INTEGRUAR NË “DREJTËSI**

Ky Udhëzues është hartuar nga Fakulteti i Drejtësisë, në bashkëpunim me Departamentin e së Drejtës Publike dhe Penale, Departamentin e së Drejtës Civile dhe Biznesit, si dhe Zyrën e Marrëdhënieve me Jashtë, Pranimeve dhe Këshillimit të Karrierës (ZMJPKK) të Kolegjit Universitar “Qiriazi”.

Dokumenti synon të rregullojë organizimin, zhvillimin, monitorimin dhe vlerësimin e praktikës profesionale të studentëve të Programit të Integruar të Ciklit të Dytë në “Drejtësi”, në përputhje me legjislacionin në fuqi, aktet rregullatore të institucionit dhe standardet e sigurimit të cilësisë në arsimin e lartë.

Shtator 2026

PRAKTIKA PROFESIONALE

UDHËZIME

“PËR STUDENTËT E PROGRAMIT TË CIKLIT
TË DYTË TË INTEGRUAR NË “DREJTËSI”

1. ÇFARË ËSHTË PRAKTIKA PROFESIONALE?

Praktika profesionale përbën një komponent të rëndësishëm të procesit të formimit universitar dhe synon integrimin e njohurive teorike të fituara gjatë studimeve me përvojën konkrete në mjediset profesionale të ushtrimit të profesionit juridik.

Në kuadër të Programit të Integruar të Ciklit të Dytë në “Drejtësi”, praktika profesionale krijon mundësi që studentët të njihen drejtpërdrejt me funksionimin e institucioneve publike dhe private, të organeve të sistemit të drejtësisë, organizatave jofitimprurëse, subjekteve ekonomike, si dhe zyrave të profesionistëve të lirë që ushtrojnë veprimtari në fushën e së drejtës¹.

Praktika profesionale synon:

- të lehtësojë kalimin nga formimi akademik drejt angazhimit profesional;
- të zhvillojë aftësitë praktike dhe kompetencat profesionale të studentëve;
- të forcojë aftësitë analitike, komunikuese dhe etike të nevojshme për ushtrimin e profesionit;
- të njohë studentët me kulturën organizative, procedurat institucionale dhe standardet profesionale të tregut të punës;
- të kontribuojë në orientimin e tyre të karrierës dhe në rritjen e punësueshmërisë pas diplomimit.

Një praktikë profesionale e suksesshme krijon vlera të ndërsjella për të gjithë aktorët e përfshirë: studentin praktikant, institucionin pritës dhe Kolegjin Universitar “Qiriazhi”. Nëpërmjet kësaj përvoje, studentët kanë mundësinë të zbatojnë në praktikë njohuritë e fituara gjatë studimeve, të zhvillojnë kompetenca profesionale konkrete dhe të krijojnë kontakte të vlefshme për zhvillimin e ardhshëm të karrierës së tyre².

Zhvillimi i praktikës profesionale mbështetet në marrëveshjet e bashkëpunimit të lidhura ndërmjet Kolegjit Universitar “Qiriazhi” dhe institucioneve partnere, të cilat krijojnë mundësi reale për përfshirjen e studentëve në veprimtari profesionale të lidhura drejtpërdrejt me profilin e programit të studimit.

Përmbushja e kërkesave të praktikës realizohet në një ose më shumë institucione pritëse, sipas kriterëve dhe procedurave të përcaktuara në këtë udhëzues. Gjatë kësaj periudhe studentët angazhohen në aktivitete profesionale të mbikëqyrura, të cilat synojnë zhvillimin gradual të kompetencave të nevojshme për ushtrimin e profesionit në fushën e drejtësisë.

Praktika profesionale përfaqëson një formë të të nxënies përmes përvojës (experiential learning), duke i mundësuar studentit të kuptojë më mirë kërkesat e profesionit, të identifikojë interesat e tij profesionale dhe të ndërtojë një profil konkurrues për tregun e punës. “Ajo çka merret nga një përvojë varet, të paktën pjesërisht, nga ajo që ti jep!”³

¹ ¹ USAID, from the American People/ Albania, Udhëzime për praktikantin, P. Bogdani str. 36/I, aApt 5-6, 2nd floor. Gusht 2010.fq4.

² <https://internsinasia.com/blog/5-reasons-internship-important-future-career>

³ <https://praktika.arsimi.gov.al/?p=1562>

KONCEPTET THEMELORE TË PRAKTIKËS PROFESIONALE

Për qëllime të këtij udhëzuesi, termit e mëposhtëm kanë këtë kuptim:

Praktika Profesionale

Praktika profesionale është një veprimtari akademike e detyrueshme, e organizuar në kuadër të Programit të Integruar të Studimeve të Ciklit të Dytë në “Drejtësi”, e cila synon integrimin e njohurive teorike me përvojën praktike në mjedise reale profesionale.

Student Praktikant

Studenti i regjistruar në Programin e Integruar të Studimeve të Ciklit të Dytë në “Drejtësi”, i cili zhvillon praktikën profesionale sipas kërkesave të përcaktuara në planin mësimor dhe në këtë udhëzues.

Institucioni Pritës

Institucioni publik ose privat, organizata, subjekti juridik, zyra ligjore, studio avokatie, noterie, përmbartimi, ndërmjetësimi, organizatë jofitimprurëse ose çdo strukturë tjetër e autorizuar nga Fakulteti i Drejtësisë, ku studenti zhvillon praktikën profesionale.

Mentori Institucional

Personi i caktuar nga institucioni pritës, i cili mbikëqyr, orienton dhe vlerëson veprimtarinë e studentit gjatë zhvillimit të praktikës profesionale.

Koordinatori Akademik i Praktikës

Anëtarë i personelit akademik i caktuar nga Fakulteti i Drejtësisë për organizimin, monitorimin dhe ndjekjen e procesit të praktikës profesionale, si dhe për bashkëpunimin me institucionet pritëse.

Kompetencat Profesionale

Tërësia e njohurive, aftësive dhe qëndrimeve që studenti fiton dhe demonstroi gjatë zhvillimit të praktikës profesionale, në përputhje me rezultatet e të nxënës të programit të studimit.

Vlerësimi i Praktikës

Procesi i verifikimit të përmbushjes së objektivave dhe rezultateve të të nxënës të praktikës profesionale, i realizuar nëpërmjet dokumentacionit përkatës, vlerësimit të mentorit institucional dhe vlerësimit akademik nga Fakulteti i Drejtësisë.

Marrëveshja e Bashkëpunimit

Akti formal i lidhur ndërmjet Kolegjit Universitar “Qiriazi” dhe institucionit pritës, i cili rregullon kushtet dhe mënyrën e zhvillimit të praktikës profesionale të studentëve.

2. PËRSE JANËTË RËNDËSISHME PRAKTIKAT PROFESIONALE ?

Praktika profesionale përbën një komponent thelbësor të formimit akademik dhe profesional të studentëve të Programit të Integruar të Ciklit të Dytë në “Drejtësi”. Ajo krijon mundësinë për të lidhur njohuritë teorike të fituara gjatë studimeve me realitetin institucional dhe praktikën juridike, duke mundësuar zhvillimin e kompetencave profesionale të nevojshme për ushtrimin e profesioneve në fushën e drejtësisë.

Nëpërmjet praktikës profesionale, studentët njihen drejtpërdrejt me organizimin dhe funksionimin e institucioneve të sistemit të drejtësisë, të administratës publike, organizatave kombëtare dhe ndërkombëtare, subjekteve private, si dhe të profesioneve të lira juridike. Kjo përvojë i ndihmon ata të kuptojnë mënyrën e zbatimit të normave juridike, procedurave institucionale dhe standardeve etike që udhëheqin veprimtarinë profesionale në fushën e së drejtës.

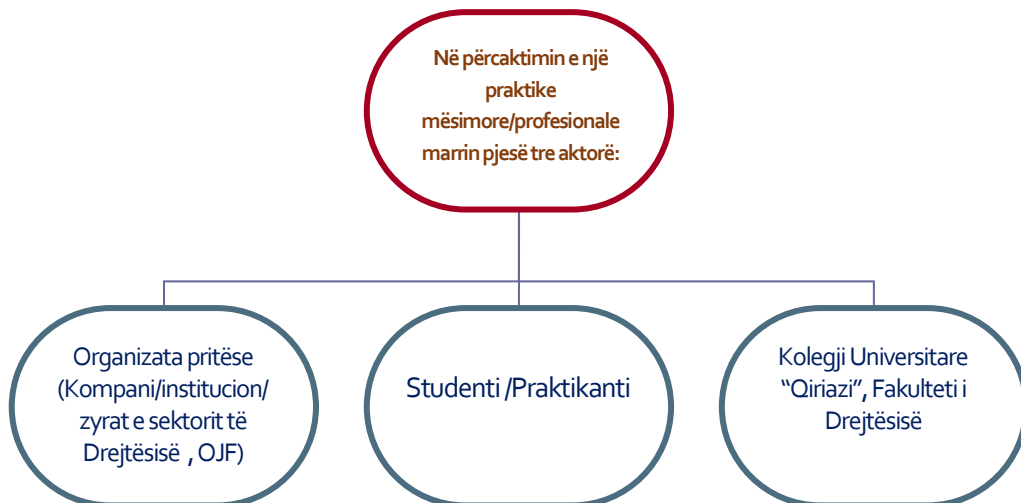
Praktika profesionale kontribuon në zhvillimin e aftësive analitike, argumentuese, komunikuese dhe kërkimore të studentëve, duke i aftësuar ata për të trajtuar situata konkrete juridike dhe për të marrë vendime të bazuara në analizë kritike dhe interpretim të drejtë të legjislacionit.

Për Fakultetin e Drejtësisë të Kolegjit Universitar “Qiriazi”, praktika profesionale përbën një mekanizëm të rëndësishëm për vlerësimin e efektivitetit të programit të studimit dhe të nivelit të përgatitjes së studentëve. Nëpërmjet bashkëpunimit me institucionet pritëse dhe mentorët profesionalë, Fakulteti siguron informacion të vlefshëm mbi shkallën e përputhshmërisë së kompetencave të fituara gjatë studimeve me kërkesat e profesionit juridik dhe të tregut të punës.

Njëkohësisht, praktika profesionale ndihmon studentët në orientimin e tyre profesional, duke i njohur me profilet e ndryshme të karrierës në fushën e drejtësisë, si në sektorin publik ashtu edhe në atë privat. Përvoja e fituar gjatë praktikës kontribuon në rritjen e punësueshmërisë së të diplomuarve dhe në lehtësimin e integritimit të tyre në jetën profesionale pas përfundimit të studimeve.

Praktikat profesionale forcojnë gjithashtu bashkëpunimin ndërmjet Fakultetit të Drejtësisë dhe institucioneve partnere, duke krijuar një lidhje të qëndrueshme ndërmjet arsimit të lartë dhe praktikës profesionale. Ky bashkëpunim kontribuon në përmirësimin e vazhdueshëm të programeve të studimit, në përshtatjen e tyre me zhvillimet bashkëkohore të profesionit juridik dhe në rritjen e cilësisë së formimit akademik.

Në këtë kuadër, praktika profesionale nuk përbën vetëm një detyrim akademik të programit të studimit, por një mundësi të rëndësishme për zhvillimin profesional, etik dhe institucional të studentit, duke e përgatitur atë për sfidat dhe përgjegjësitë e profesionit juridik.



3. TË DHËNA TË PËRGJITHSHME MBI PROGRAMIN E STUDIMIT

Programi i Integruar i Studimeve të Ciklit të Dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi” është hartuar dhe zhvillohet në përputhje me misionin, vizionin dhe objektivat strategjikë të Kolegjit Universitar “Qiriazhi” për ofrimin e një formimi akademik dhe profesional bashkëkohor në fushën e drejtësisë.

Emërtimi i programit të studimit: *Program i Integruar i Studimeve të Ciklit të Dytë “Master i Shkencave” në “Drejtësi”*

Kodi: *75MI0421S*

Cikli i studimeve: *Cikli i dytë*

Niveli i diplomës në KSHK: *Niveli 7*

Totali i ECTS: *300 ECTS*

Kohëzgjatja normale në vite: *5 vite/ 10 semestra*

Forma e studimit: *Me kohë të plotë*

Gjuha e studimit: *Shqip*

Programi mbështetet në përvojën akademike dhe institucionale të Fakultetit të Drejtësisë, në standardet kombëtare të arsimit të lartë dhe në praktikat më të mira të institucioneve prestigjioze të arsimit juridik në nivel kombëtar dhe ndërkombëtar.

Programi synon përgatitjen e juristëve me njohuri të avancuara teorike dhe praktike, të aftë për të ushtruar profesionet e rregulluara juridike, për të kontribuar në administratën publike dhe private, si dhe për të vijuar studimet në nivele më të larta akademike dhe kërkimore.

3.1. LËNDA KLINIK E LIGJIT/ PRAKTIKË

Moduli Praktikë ka 8 ETCS nga 14 në total që ka lëndë, me ngarkesë 160 orë mësimore praktike dhe 40 orë studim individual për qëllim zhvillimin e aftësive profesionale të studentit përmes përfshirjes së drejtpërdrejtë në mjedise reale pune pranë institucioneve bashkëpunuese, si gjykatat, prokuroritë, zyrat e avokatisë, administrata publike dhe institucione të tjera relevante të sistemit juridik. Ky modul synon të mundësojë lidhjen e njohurive teorike të fituara gjatë studimeve me praktikën konkrete institucionale, duke i ekspozuar studentët ndaj funksionimit real të proceseve juridike dhe administrative. Gjatë zhvillimit të praktikës, studentët angazhohen në vëzhgim, asistim dhe përfshirje të kufizuar në veprimtari profesionale, në përputhje me natyrën e institucionit pritës.

Nëpërmjet këtij moduli, studenti zhvillon aftësi në të kuptuarit e procedurave institucionale, në analizën e rasteve praktike dhe në aplikimin e normave ligjore në situata konkrete, duke forcuar gradualisht kompetencën e tij profesionale dhe etike në ushtrimin e profesionit juridik.

Kompetencat që fiton studenti nga Moduli Praktikë

- Aftësohet për të kuptuar dhe analizuar funksionimin real të institucioneve të sistemit juridik.
- Zhvillon aftësinë për të zbatuar njohuritë teorike në situata konkrete praktike.
- Fiton shkathhtësi në identifikimin dhe interpretimin e problematikave juridike në kontekst institucional.
- Forcon aftësinë për të kuptuar dhe ndjekur procedurat gjyqësore dhe administrative.
- Aftësohet në përdorimin bazik të dokumentacionit juridik dhe akteve procedurale.
- Zhvillon aftësi vëzhguese dhe analitike në mjedise profesionale reale.

Rrit ndërgjegjësimin për etikën profesionale dhe standardet e sjelljes në profesion. Klinika Ligjore është një nga disiplinat kryesore të programit mësimor.

Pjesë e lëndës është edhe “*Klinika Ligjore*” ka si qëllim përdorimin e një metode mësimore të bazuar në të nxënit përmes përvojës (“*learning-by-doing*”), e cila synon zhvillimin jo vetëm të “*njohurive*”, por edhe të “*aftësive*” (skills) dhe “*vlerave*”, duke promovuar njëkohësisht drejtësinë sociale.

Klinikat ligjore përfaqësojnë kështu një dimension që përfshin një gamë të gjerë mjetesh mësimore formale dhe joformale, kryesisht të bazuara në metodologji interaktive, ku në qendër është aftësia e studentit për të përballuar raste reale, duke zhvilluar aftësitë e tij për zgjidhjen e problemeve dhe duke nxitur një qasje ndaj çështjeve që merr parasysh jo vetëm aspektet tekniko-juridike, por edhe implikimet etike (deontologjike) dhe sociale.

Njëkohësisht, klinikat ligjore ofrojnë ndihmë juridike “pro bono” nga ana e studentëve, nën mbikëqyrjen e profesionistëve.

Klinika e Ligjit ka për qëllim t’u ofrojë studentëve një eksperiencë praktike të kombinuar me thellimin e njohurive teorike. Objektivat e Klinikës përfshijnë:

- a) Përforcimi i njohurive teorike dhe praktike;
- b) Zhvillimi i aftësive praktike profesionale;
- c) Kuptimi dhe zbatimi i etikës profesionale;
- d) Përmirësimi i aftësive komunikuese;
- e) Edukimi për drejtësinë sociale;
- f) Përvetësimi i aftësive analitike dhe kritike;
- g) Zhvillimi i aftësive për punë në grup;
- h) Përgatitja për paraqitje ligjore dhe komunikim publik;
- i) Përdorimi i teknologjisë në praktikën ligjore;
- j) Edukimi mbi diversitetin dhe përfshirjen sociale;
- k) Zhvillimi i aftësive për zgjidhjen alternative të mosmarrëveshjeve.

Studenti është në gjendje të identifikojë faktet relevante dhe të analizojë kornizat ligjore dhe të formojë një opinion të bazuar në të gjitha të dhënat relevante. Në përfundim të kursit, ai/ajo është në gjendje të:

- identifikuar dhe përzgjedhë detajet përkatëse për pasqyrimin saktë të fakteve të një çështjeje konkrete;
- përcaktojë kuadrin ligjor të nevojshëm për zgjidhjen e një konflikti ligjor;
- Përcaktojë/evidentojë faktet relevante dhe të zbatojë ligjin për këto fakte, duke marrë parasysh rrethanat në rastin konkret;
- analizojë kontekstin social dhe ndikimin e tij në zgjidhjen e konfliktit.
- marrë pjesë në aktivitete që lidhen me mbrojtjen e klientëve dhe, nëse është e mundur, duke marrë pjesë në proceset gjyqësore.
- takuar dhe duke dëgjuar problemet reale të klientëve;

3.2 Në përfundim të praktikës profesionale synohet që studentët:

- ☑ Të demonstrojnë aftësi për të zbatuar në praktikë njohuritë teorike dhe konceptet juridike të fituara gjatë studimeve universitare.
- ☑ Të njohin strukturën, kompetencat dhe funksionimin e institucioneve publike, organeve të sistemit të drejtësisë, organizatave dhe subjekteve ku zhvillohet praktika profesionale.
- ☑ Të zhvillojnë aftësi për analizimin dhe zgjidhjen e çështjeve konkrete juridike në përputhje me legjislacionin në fuqi dhe praktikën institucionale.
- ☑ Të përvetësojnë procedurat bazë të punës profesionale, përfshirë hartimin e dokumenteve juridike, analizën e akteve ligjore dhe administrative, si dhe administrimin e informacionit juridik.
- ☑ Të forcojnë aftësitë kërkimore, argumentuese dhe komunikuese në trajtimin e problematikave juridike.
- ☑ Të zhvillojnë aftësi për punë individuale dhe në grup, duke respektuar standardet profesionale dhe institucionale të vendit të praktikës.
- ☑ Të njohin dhe zbatojnë parimet e etikës profesionale, integritetit akademik dhe përgjegjësisë juridike në ushtrimin e veprimtarive profesionale.
- ☑ Të aftësohen për përdorimin e burimeve ligjore, databazave juridike dhe mjeteve bashkëkohore të kërkimit dhe analizës juridike.

- ☑ Të fitojnë përvojë praktike në mjedise reale profesionale, duke reflektuar mbi lidhjen ndërmjet teorisë juridike dhe praktikës së saj.
- ☑ Të identifikojnë fushat e interesit profesional dhe mundësitë e zhvillimit të karrierës në profesionet juridike dhe në institucionet e sistemit të drejtësisë.
- ☑ Të demonstrojnë pjekuri profesionale, përgjegjësi dhe aftësi për t'u përshtatur me kërkesat e mjediseve të ndryshme të punës në fushën e së drejtës.
- ☑ Të jenë më të përgatitur për integrimin në tregun e punës dhe për ushtrimin e profesioneve juridike në përputhje me standardet ligjore dhe etike.

3.3 Aspektet organizative të Praktikës Profesionale

Praktika profesionale zhvillohet në institucione publike dhe private, organe të sistemit të drejtësisë, organizata kombëtare dhe ndërkombëtare, subjekte ekonomike, studio avokatie, zyra noteriale, zyra përmbarimore, zyra ndërmjetësimi, organizata jofitimprurëse dhe institucione të tjera, veprimtaria e të cilave lidhet me fushën e së drejtës.

Gjatë zhvillimit të praktikës profesionale, studenti synon të njohë nga afër organizimin, kompetencat, procedurat dhe veprimtarinë e institucionit pritës, si dhe të krijojë përvojë praktike në zbatimin e njohurive juridike të fituara gjatë studimeve.

Për mbarëvajtjen e praktikës profesionale, studenti mbikëqyret nga:

- *Koordinatori Akademik i Praktikës*, i caktuar nga Fakulteti i Drejtësisë, i cili ndjek ecurinë e praktikës, ofron orientim akademik dhe monitoron përmbushjen e objektivave të saj;
- *Mentori Institucional*, i caktuar nga institucioni pritës, i cili udhëzon studentin në realizimin e detyrave praktike dhe vlerëson angazhimin e tij gjatë periudhës së praktikës.

Studenti është i detyruar të mbajë komunikim të rregullt me koordinatoren akademik dhe mentorin institucional, si dhe të respektojë detyrimet që rrjedhin nga programi i praktikës profesionale.

Gjatë qëndrimit në institucionin pritës, studenti duhet të respektojë rregulloren e brendshme të institucionit, rregullat e etikës profesionale, kërkesat për ruajtjen e konfidencialitetit të informacionit, oraret e punës dhe standardet e sjelljes institucionale.

Institucioni pritës mund t'i ngarkojë studentit detyra dhe aktivitete që lidhen me objektivat e praktikës profesionale dhe nivelin e formimit të tij akademik. Studenti nuk mund të kryejë veprime apo të marrë vendime që sjellin përgjegjësi ligjore ose institucionale, përveç rasteve kur vepron nën mbikëqyrjen dhe autorizimin e personave përgjegjës.

Gjatë periudhës së praktikës, studenti dokumenton aktivitetet e zhvilluara nëpërmjet Ditarit të Praktikës dhe dokumentacionit tjetër të kërkuar nga Fakulteti i Drejtësisë.

Në përfundim të praktikës profesionale, mentori institucional plotëson Formularin e Vlerësimit të Studentit Praktikant, në të cilin pasqyrohen niveli i angazhimit, aftësitë profesionale, sjellja etike dhe rezultatet e arritura nga studenti gjatë praktikës.

Studentët që ushtrojnë veprimtari profesionale në një institucion ose subjekt që lidhet me profilin e programit të studimit mund të kërkojnë njohjen e kësaj përvoje si praktikë profesionale, në përputhje me procedurat dhe kriteret e përcaktuara nga Fakulteti i Drejtësisë.

Në përfundim të praktikës profesionale, studenti paraqet dokumentacionin e kërkuar “Formularin e Vlerësimit nga institucioni pritës” dhe harton Raportin Përfundimtar të Praktikës, në të cilin pasqyron institucionin pritës, aktivitetet e zhvilluara, përvojën e fituar, problematikat e hasura, si dhe reflektimet profesionale mbi lidhjen ndërmjet formimit teorik dhe praktikës juridike.

Formulari i Praktikës depozitohet pranë Fakultetit të Drejtësisë brenda afateve të përcaktuara dhe i nënshtrohet prezantimit dhe mbrojtjes para një komisioni të ngritur nga Fakulteti. Gjatë prezantimit, studenti demonstroi njohuritë e fituara, kompetencat profesionale të zhvilluara dhe aftësinë për të analizuar në mënyrë kritike përvojën e përfituar gjatë praktikës.

Vlerësimi përfundimtar i praktikës profesionale realizohet nga komisioni vlerësues, mbi bazën e dokumentacionit të dorëzuar, vlerësimit të mentorit institucional, si dhe nivelit të prezantimit dhe mbrojtjes së tij. Vlerësimi bëhet në përputhje me kriteret e miratuara nga Fakulteti i Drejtësisë dhe me rezultatet e të nxëniet të parashikuara në programin e studimit.

4. ROLI I KOLEGJIT UNIVERSITAR "QIRIAZI" NË ORGANIZIMIN E PRAKTIKËS PROFESIONALE

Kolegji Universitar “Qiriazi”, nëpërmjet Fakultetit të Drejtësisë, Departamentit të së Drejtës Publike dhe Penale, Departamentit të së Drejtës Civile dhe Biznesit, si dhe Zyrës së Marrëdhënieve me Jashtë, Pranimeve dhe Këshillimit të Karrierës (ZMJPKK), luan një rol qendror në organizimin, koordinimin, monitorimin dhe vlerësimin e praktikës profesionale të studentëve të Programit të Integruar të Studimeve të Ciklit të Dytë në “Drejtësi”.

Në kuadër të këtij procesi, Fakulteti i Drejtësisë dhe strukturat e tij përgjegjëse:

- identifikojnë dhe krijojnë marrëdhënie bashkëpunimi me institucione publike dhe private që ofrojnë mundësi për zhvillimin e praktikës profesionale;
- lidhin dhe administrojnë marrëveshjet e bashkëpunimit me institucionet pritëse;
- orientojnë studentët në përzgjedhjen e vendeve të praktikës në përputhje me profilin e programit të studimit;
- koordinojnë komunikimin ndërmjet studentit, institucionit pritës dhe Fakultetit të Drejtësisë;
- monitorojnë zhvillimin e praktikës profesionale dhe përmbushjen e objektivave të saj;

- sigurojnë mbështetjen akademike të studentëve gjatë gjithë periudhës së praktikës;
- mbledhin dhe analizojnë informacionin e marrë nga institucionet pritëse për të vlerësuar efektivitetin e praktikës profesionale;
- vlerësojnë rezultatet e praktikës dhe shkallën e arritjes së kompetencave profesionale të parashikuara në programin e studimit;
- përdorin rezultatet e praktikës profesionale si një mekanizëm për përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit dhe forcimin e lidhjes ndërmjet formimit akademik dhe praktikës profesionale.

Nëpërmjet këtij angazhimi institucional, Kolegji Universitar “Qiriazi” synon të garantojë që praktika profesionale të përbëjë një përvojë të vlefshme formuese, e cila kontribuon në zhvillimin profesional, etik dhe akademik të studentëve, si dhe në rritjen e punësueshmërisë së tyre pas diplomimit.

4.1 Roli i Fakultetit të Drejtësisë

Fakulteti i Drejtësisë është struktura akademike përgjegjëse për organizimin, koordinimin, monitorimin dhe vlerësimin e praktikës profesionale të studentëve të Programit të Integruar të Studimeve të Ciklit të Dytë në “Drejtësi”.

Në funksion të realizimit të praktikës profesionale, Fakulteti i Drejtësisë:

- harton dhe përditëson dokumentacionin rregullator që lidhet me praktikën profesionale;
- identifikon dhe zgjeron rrjetin e institucioneve partnere për zhvillimin e praktikave profesionale;
- bashkëpunon me Zyrën e Marrëdhënieve me Jashtë, Pranimeve dhe Këshillimit të Karrierës për sigurimin e vendeve të praktikës;
- monitoron realizimin e praktikës dhe përmbushjen e objektivave të saj;
- siguron mbështetje akademike dhe profesionale për studentët gjatë periudhës së praktikës;
- administron dokumentacionin e praktikës profesionale;
- organizon procesin e vlerësimit përfundimtar të praktikës;
- analizon rezultatet e praktikës për qëllime të përmirësimit të vazhdueshëm të programit të studimit.

Fakulteti i Drejtësisë garanton që praktika profesionale të zhvillohet në përputhje me rezultatet e të nxënit, standardet akademike dhe kërkesat e profesionit juridik.

4.1 .ÇFARË DUHET TË BËJË FAKULTETI I DREJTËSISË PËR TË KRIJUAR PRAKTIKA EFIKASE ?

Fakulteti i Drejtësisë duhet të përqendrohet në tre aspekte kryesore:

1. Organizimi dhe koordinimi: Fakulteti i Drejtësisë, në bashkëpunim me Zyrën e Marrëdhënieve me Jashtë, Pranimeve dhe Këshillimit të Karrierës (ZMJPKK), siguron koordinimin institucional të praktikës profesionale, duke përcaktuar strukturat dhe personat përgjegjës për administrimin, monitorimin dhe

mbështetjen e studentëve gjatë gjithë procesit të praktikës. Këto struktura veprojnë si urë bashkëpunimi ndërmjet Kolegjit Universitar “Qiriazi”, studentëve dhe institucioneve pritëse.

2.Zhvillimi i kurikulave: *Përvoja e fituar gjatë praktikës profesionale dhe informacioni i marrë nga institucionet pritëse shërbejnë si burim i rëndësishëm për vlerësimin dhe përmirësimin e vazhdueshëm të programit të studimit. Fakulteti analizon në mënyrë periodike nivelin e përputhshmërisë së kompetencave të fituara nga studentët me kërkesat e profesionit dhe të tregut të punës, duke reflektuar këto rezultate në procesin e rishikimit dhe zhvillimit të kurrikulës.*

3.Zhvillimi i bashkëpunimit me institucionet: *Fakulteti i Drejtësisë promovon dhe zhvillon marrëdhënie të qëndrueshme bashkëpunimi me institucionet publike dhe private, organet e sistemit të drejtësisë, organizatat profesionale, shoqërinë civile dhe profesionet e lira juridike. Këto marrëdhënie formalizohen nëpërmjet marrëveshjeve të bashkëpunimit, memorandumeve të mirëkuptimit dhe formave të tjera institucionale të partneritetit, me qëllim krijimin e mundësive të qëndrueshme për zhvillimin e praktikës profesionale, orientimin në karrierë dhe rritjen e punësueshmërisë së studentëve*

5. ETIKA DHE KONFIDENCIALITETI GJATË PRAKTIKËS PROFESIONALE

Praktika profesionale përbën jo vetëm një mundësi për zhvillimin e kompetencave profesionale, por edhe një periudhë të rëndësishme formimi etik. Gjatë zhvillimit të praktikës, studentët përfaqësojnë Fakultetin e Drejtësisë dhe Kolegjin Universitar “Qiriazi” dhe, për këtë arsye, janë të detyruar të respektojnë standardet më të larta të integritetit, korrektësisë dhe etikës profesionale.

Studenti praktikant duhet të ushtrojë aktivitetin e tij me përgjegjësi, paanshmëri, profesionalizëm dhe respekt ndaj personelit të institucionit pritës, qytetarëve, klientëve, palëve në proces dhe çdo personi me të cilin bie në kontakt gjatë praktikës.

Gjatë zhvillimit të praktikës profesionale, studenti mund të ketë akses në dokumente, të dhëna, procedura ose informacione që për shkak të natyrës së tyre janë konfidenciale. Në këto raste, studenti është i detyruar të ruajë konfidencialitetin e informacionit të marrë dhe të mos e përdorë, publikojë apo shpërndajë atë për qëllime personale ose për persona të tretë.

Detyrimi për ruajtjen e konfidencialitetit zbatohet veçanërisht në rastet kur praktika zhvillohet pranë:

- *gjykatave;*
- *prokurorive;*
- *studiove të avokatisë;*
- *zyrave noteriale;*

- *zyrave përmbartimore;*
- *institucioneve të administratës publike;*
- *institucioneve dhe organizatave që administrojnë të dhëna personale ose informacione të mbrojtura me ligj.*

Studenti praktikant duhet të respektojë legjislacionin në fuqi për mbrojtjen e të dhënave personale, rregullat e brendshme të institucionit pritës, si dhe detyrimet etike që rrjedhin nga natyra e profesionit juridik.

Ndalohet fotografimi, kopjimi, regjistrimi, publikimi ose shpërndarja e dokumenteve, materialeve, të dhënave ose informacioneve të marra gjatë praktikës pa autorizimin e institucionit pritës dhe në kundërshtim me legjislacionin në fuqi.

Çdo shkelje e rregullave të etikës profesionale, konfidencialitetit ose mbrojtjes së të dhënave personale mund të sjellë ndërprerjen e praktikës profesionale, mosvlerësimin e saj, si dhe marrjen e masave disiplinore sipas rregulloreve të Kolegjit Universitar “Qiriazi” dhe legjislacionit në fuqi.

Respektimi i etikës profesionale dhe i konfidencialitetit përbën një element themelor të formimit juridik dhe një kusht të domosdoshëm për ushtrimin e përgjegjshëm të profesioneve në fushën e drejtësisë.

6. PËRCAKTIMI I NJË STRUKTURE PËRTRAJTIMIN ÇËSHTJEVE TË MENAXHIMIT TË KARRIERËS - KRIJIMI I NJË SPECIALISTI KARRIERE DHE JETËS STUDENTORE .

Një nga elementët thelbësorë për realizimin me sukses të praktikës profesionale është funksionimi i strukturave përgjegjëse për orientimin në karrierë, ndërlidhjen me institucionet partnere dhe mbështetjen e studentëve gjatë tranzicionit nga studimet drejt jetës profesionale.

Në Kolegjin Universitar “Qiriazi”, ky funksion realizohet nëpërmjet Zyrës së Marrëdhënieve me Jashtë, Pranimeve dhe Këshillimit të Karrierës (ZMJPKK), e cila bashkëpunon ngushtë me Fakultetin e Drejtësisë për organizimin, koordinimin dhe monitorimin e praktikës profesionale.



ZMJPKK vepron si strukturë ndërlidhëse ndërmjet Fakultetit të Drejtësisë, studentëve dhe institucioneve partnere, duke mbështetur procesin e identifikimit të vendeve të praktikës, zhvillimin e bashkëpunimeve institucionale dhe orientimin profesional të studentëve.

Në kuadër të veprimtarisë së saj, Zyra:

- identifikon dhe zgjeron rrjetin e institucioneve partnere për zhvillimin e praktikave profesionale;
- mbështet studentët në procesin e orientimit dhe planifikimit të karrierës;
- ndjek ecurinë profesionale të studentëve dhe të diplomuarve;
- mbledh, administron dhe analizon të dhëna mbi punësueshmërinë e të diplomuarve;
- vlerëson nivelin e përputhshmërisë së kompetencave të fituara gjatë studimeve me kërkesat e tregut të punës;
- bashkëpunon me Fakultetin e Drejtësisë në përmirësimin e vazhdueshëm të praktikës profesionale dhe të programit të studimit.

Përmes këtyre mekanizmave, Fakulteti i Drejtësisë dhe ZMJPKK kontribuojnë në forcimin e lidhjes ndërmjet formimit akademik, praktikës profesionale dhe zhvillimit të karrierës së studentëve dhe të diplomuarve të Programit të Integruar të Studimeve të Ciklit të Dytë në “Drejtësi”.



7. SPECIALISTI I KARRIERËS DHE JETËS STUDENTORE

7.1 FunkSIONET strategjike

Specialisti i Karrierës dhe Jetës Studentore, pranë Zyrës së Marrëdhënieve me Jashtë, Pranimeve dhe Këshillimit të Karrierës (ZMJPKK), luan një rol të rëndësishëm në mbështetjen e studentëve gjatë formimit akademik, zhvillimit profesional dhe orientimit të karrierës së tyre. Veprimtaria e tij shtrihet në katër drejtime kryesore:

a) Puna me tregun e punës dhe institucionet partnere

- Identifikon dhe zhvillon marrëdhënie bashkëpunimi me institucione publike dhe private, organe të sistemit të drejtësisë, organizata dhe profesione të lira juridike.
- Krijon dhe mirëmban një rrjet të qëndrueshëm partnerësh për zhvillimin e praktikave profesionale dhe mundësive të punësimit.
- Evidenton nevojat dhe kërkesat e tregut të punës në fushën e drejtësisë.
- Bashkëpunon me institucionet partnere për organizimin e aktiviteteve profesionale, trajnimeve, seminareve dhe panajreve të karrierës.

b) Puna me studentët

- Ofron informacion dhe këshillim për mundësitë e praktikës profesionale dhe zhvillimit të karrierës.

- Mbështet studentët në identifikimin e profileve profesionale dhe fushave të interesit.
- Këshillon studentët për përgatitjen e CV-ve, letrave të motivimit dhe intervistave të punës.
- Ndjek progresin e studentëve gjatë praktikës profesionale dhe mbledh feedback mbi përvojën e tyre.
- Promovon kulturën e zhvillimit profesional dhe të të nxëniet gjatë gjithë jetës.

c) Puna me strukturat drejtuese dhe menaxheriale

- Përgatit raporte periodike mbi ecurinë dhe punësueshmërinë e të diplomuarve.
- Kontribuon në hartimin dhe zbatimin e politikave institucionale për zhvillimin e karrierës dhe bashkëpunimin me institucionet partnere.
- Mbështet strukturat drejtuese në identifikimin e nevojave për përmirësimin e programeve të studimit.

d) Puna me personelin akademik

- Bashkëpunon me koordinatoret e praktikës profesionale dhe personelin akademik për organizimin dhe monitorimin e praktikave.
- Shkëmben informacion mbi kërkesat e tregut të punës dhe nevojat e institucioneve partnere.
- Mbështet procesin e përmirësimit të vazhdueshëm të kurrikulave në funksion të zhvillimeve profesionale dhe institucionale.
- Kontribuon në organizimin e aktiviteteve që forcojnë lidhjen ndërmjet formimit akademik dhe praktikës profesionale.

Nëpërmjet këtyre funksioneve, Specialisti i Karrierës dhe Jetës Studentore kontribuon në rritjen e cilësisë së formimit universitar, forcimin e lidhjeve me institucionet partnere dhe përmirësimin e punësueshmërisë së studentëve dhe të diplomuarve.

7.2 Funksionet operative

Specialisti i Karrierës dhe Jetës Studentore mbështet organizimin dhe zhvillimin e praktikës profesionale nëpërmjet koordinimit të aktiviteteve administrative, informuese dhe orientuese që lidhen me përfshirjen e studentëve në institucionet pritëse.

Në kuadër të praktikës profesionale, Specialisti i Karrierës dhe Jetës Studentore:

- administron dhe përditëson bazën e të dhënave të institucioneve pritëse dhe të mundësive të praktikës profesionale;
- informon studentët mbi procedurat, afatet dhe dokumentacionin e nevojshëm për zhvillimin e praktikës;
- koordinon procesin e shpërndarjes së studentëve në institucionet pritëse sipas profileve dhe interesave të tyre akademike;
- asiston studentët në përgatitjen e dokumentacionit të kërkuar për fillimin e praktikës profesionale;
- evidenton problematikat e hasura gjatë zhvillimit të praktikës dhe bashkëpunon me strukturat përkatëse për zgjidhjen e tyre;

- mbledh dhe administrojnë dokumentacionin e praktikës profesionale në përfundim të saj;
- përgatit statistika dhe raporte mbi realizimin e praktikës profesionale dhe përfshirjen e studentëve në institucionet pritëse;
- kontribuon në promovimin e mundësive për zhvillim profesional, praktikë dhe punësim për studentët e Fakultetit të Drejtësisë.

Veprimtaria e Specialistit të Karrierës dhe Jetës Studentore realizohet në bashkëpunim me Fakultetin e Drejtësisë, koordinatorët akademikë të praktikës dhe institucionet pritëse, me qëllim garantimin e zhvillimit efektiv të praktikës profesionale dhe mbështetjen e studentëve në procesin e integritetit të tyre profesional.

8. Përgatitja e studentëve për Praktikën Profesionale dhe zhvillimin e karrierës

Për të siguruar zhvillimin efektiv të praktikës profesionale dhe përfitimin maksimal nga kjo përvojë, Fakulteti i Drejtësisë, në bashkëpunim me Zyrën e Marrëdhënieve me Jashtë, Pranimëve dhe Këshillimit të Karrierës (ZMJPKK), organizon aktivitete informuese, orientuese dhe këshilluese për studentët.



Këto aktivitete synojnë të njohin studentët me rëndësinë e praktikës profesionale në formimin juridik, me mundësitë e zhvillimit të karrierës në profesionet e së drejtës, si dhe me kërkesat dhe standardet profesionale të institucioneve ku ata do të zhvillojnë praktikën.

Nëpërmjet këtyre aktiviteteve, studentët orientohen për:

- rolin dhe funksionin e praktikës profesionale në programin e studimit;
- mundësitë e zhvillimit të karrierës në sektorin publik dhe privat;
- standardet e etikës dhe sjelljes profesionale;
- komunikimin institucional dhe kulturën organizative;
- përgatitjen e dokumentacionit profesional dhe administrativ;
- zhvillimin e aftësive të prezantimit, bashkëpunimit dhe

Që praktikat profesionale të jenë të suksesshme është e rëndësishme që KU "Qiriazi", t'i ketë shpjeguar studentit, se në ç'mënyrë ajo ndikon në karrierën e tij dhe se çfarë duhet të presë ai prej saj.

përgjegjshmërisë profesionale.

Përgatitja paraprake e studentëve kontribuon në rritjen e angazhimit të tyre gjatë praktikës profesionale, në kuptimin më të mirë të objektivave të saj dhe në zhvillimin e një qasjeje më të ndërgjegjshme ndaj planifikimit të karrierës dhe zhvillimit profesional afatgjatë.

Në këtë mënyrë, praktika profesionale nuk perceptohet vetëm si një detyrim akademik, por si një mundësi për zhvillimin e kompetencave profesionale, njohjen e mjedisit të punës dhe orientimin drejt profileve të ndryshme të profesionit.

9. Përshtatja e Pritshmërive me Realitetin e Praktikës Profesionale

Përfitimi nga praktika profesionale varet jo vetëm nga mundësitë që ofron institucioni pritës, por edhe nga pritshmëritë dhe angazhimi i studentit. Praktika profesionale synon njohjen graduale me mjedisin institucional dhe profesional, ndaj studentët duhet të kenë pritshmëri realiste mbi rolin dhe detyrat që do të kryejnë gjatë kësaj periudhe.

Gjatë praktikës, studenti mund të angazhohet në aktivitete të ndryshme që kontribuojnë në njohjen e organizimit, procedurave dhe funksionimit të institucionit pritës. Çdo përvojë e fituar gjatë kësaj periudhe duhet të

Praktikantëve mund t'ju kërkohej të përgatisin kafe, të bëjnë fotokopje ose të bëjnë punë të ndryshme për punonjësit e zyrës. Ata nuk duhet ta konsiderojnë këtë si negative, por duhet të përpiqen ta shfrytëzojnë si mundësi për të vizituar zyra të cilat nuk do të mund t'i vizitonin, të flasin me njerëz të cilëve nuk do të kishin mundësi t'ju flisnin në raste të tjera, etj

konsiderohet si pjesë e procesit të formimit profesional.

Studentët inkurajohen të tregojnë iniciativë, interes dhe gatishmëri për të mësuar. Në rast se hasin vështirësi ose mendojnë se objektivat e praktikës nuk po realizohen, ata duhet të komunikojnë me mentorin institucional, koordinatoren akademik ose Zyrën e Marrëdhënieve me Jashtë, Pranimeve dhe Këshillimit të Karrierës për të identifikuar zgjidhjet e përshtatshme. Një qasje realiste dhe aktive ndaj praktikës profesionale ndihmon studentin të përfitojë maksimalisht nga kjo përvojë dhe të zhvillojë kompetencat e nevojshme për ushtrimin e profesionit.

10. PYETJET MË TË SHPESHTA TË STUDENTËVE MBI PRAKTIKËN PROFESIONALE

Kur duhet të filloj planifikimin e praktikës profesionale?

Studentët këshillohen të informohen dhe të planifikojnë praktikën profesionale në kohën e duhur, duke u konsultuar me koordinatorin akademik të praktikës, mentorët akademikë ose Zyrën e Marrëdhënieve me Jashtë, Pranimeve dhe Këshillimit të Karrierës (ZMJPKK)

Sa është ngarkesa e praktikës profesionale?

Ngarkesa e praktikës profesionale përcaktohet në planin mësimor të programit të studimit dhe realizohet sipas kërkesave akademike të miratuara nga Fakulteti i Drejtësisë

Si duhet të përgatitem për praktikën profesionale?

Përpara fillimit të praktikës, studenti duhet të informohet mbi objektivat e saj, të reflektojë mbi interesat dhe orientimin e tij profesional, si dhe të përgatisë dokumentacionin e kërkuar nga Fakulteti dhe institucioni pritës.

Ku mund të zhvillohet praktika profesionale?

Praktika profesionale mund të zhvillohet në institucione publike dhe private, organe të sistemit të drejtësisë, organizata kombëtare dhe ndërkombëtare, studio avokatie, zyra noteriale, zyra përmbarimore, organizata jofitimprurëse dhe institucione të tjera, veprimtaria e të cilave lidhet me fushën e së drejtës.

Si identifikohen institucionet pritëse?

Informacioni mbi mundësitë e praktikës profesionale mund të merret pranë Fakultetit të Drejtësisë, ZMJPKK-së, koordinatorëve akademikë, institucioneve partnere të Kolegjit Universitar “Qiriazi”, si dhe nëpërmjet njoftimeve dhe aktiviteteve të organizuara për orientimin në karrierë.

Kujt duhet t’i drejtohem nëse has vështirësi gjatë praktikës?

Në rast të vështirësive ose problematikave gjatë zhvillimit të praktikës profesionale, studenti duhet të kontaktojë mentorin institucional, koordinatorin akademik të praktikës ose Zyrën e Marrëdhënieve me Jashtë, Pranimeve dhe Këshillimit të Karrierës, me qëllim gjetjen e një zgjidhjeje të përshtatshme.

Sa është ngarkesa akademike e praktikës profesionale?

Praktika profesionale ka një ngarkesë prej 14/ 8 ECTS dhe realizohet nëpërmjet 160 orëve praktikë profesionale, sipas parashikimeve të planit mësimor të

Programit të Integruar të Studimeve të Ciklit të Dytë në “Drejtësi”.

11. FORMALIZIMI I BASHKËPUNIMIT ME INSTITUCIONET PARTNERE (ANA E KËRKESËS SË TREGUTTË PUNËS)

Zhvillimi i praktikës profesionale mbështetet në një rrjet bashkëpunimi të qëndrueshëm ndërmjet Fakultetit të Drejtësisë dhe institucioneve publike e private që veprojnë në fushën e së drejtës dhe administrimit publik. Ky bashkëpunim synon krijimin e mundësive të vazhdueshme për formimin praktik të studentëve, shkëmbimin e ekspertizës profesionale dhe forcimin e lidhjes ndërmjet arsimit të lartë dhe praktikës profesionale. Marrëdhëniet me institucionet partnere formalizohen nëpërmjet marrëveshjeve të bashkëpunimit, memorandumeve të mirëkuptimit ose instrumenteve të tjera institucionale, të cilat krijojnë bazën për zhvillimin e praktikave profesionale, organizimin e aktiviteteve të përbashkëta akademike dhe profesionale, si dhe mbështetjen e zhvillimit të karrierës së studentëve.

Bashkëpunimi me institucionet partnere mund të përfshijë:

- *zhvillimin e praktikave profesionale për studentët;*
- *përfshirjen e ekspertëve të fushës në aktivitete akademike dhe profesionale;*
- *organizimin e seminareve, leksioneve të hapura, konferencave dhe tryezave shkencore;*
- *shkëmbimin e informacionit mbi nevojat dhe zhvillimet e profesionit juridik;*

Përveç praktikës profesionale, Fakulteti i Drejtësisë dhe ZMJPKK promovojnë aktivitete që forcojnë ndërveprimin e studentëve me institucionet dhe profesionistët e fushës, si ditët e karrierës, forumet profesionale, prezantimet institucionale, aktivitetet informuese dhe nismat e tjera që kontribuojnë në zhvillimin profesional dhe orientimin në karrierë të studentëve.

Nëpërmjet këtyre mekanizmave, Kolegji Universitar “Qiriazi” synon të krijojë partneritete të qëndrueshme dhe afatgjata, të cilat kontribuojnë në rritjen e cilësisë së formimit juridik dhe në përgatitjen profesionale të studentëve të Programit të Integruar të Studimeve të Ciklit të Dytë në “Drejtësi”.

Aktivitete të tjera të cilat zgjerojnë lidhjet midis KU “Qiriazi” dhe tregut të punës janë:

- *Panairët e karrierës Ditët e karrierës*
- *Prezantimet e kompanive në ambientet e KU “Qiriazi”*
- *Punësimi në ambientet e KU “Qiriazi”*
- *Seminare ose tryeza të rrumbullakëta të përbashkëta*
- *Përfshirja e studentëve në iniciativa bamirësie*

KU “Qiriazi” ka procedura e njësi të posaçme në shërbim të informimit e shërbimit të studentëve, në përputhje me parashikimet ligjore dhe aktet rregullatorë të tij. Sikurse jemi shprehur dhe më lart ZMJP&KK, më specifikisht Specialisti i Këshillimit të Karrierës është në shërbim të studentëve dhe ofron informacione të nevojshme lidhur me ecurinë e tyre gjatë gjithë karrierës akademike!

Gjithashtu, pedagogët dhe Përgjegjësit e departamenteve si dhe koordinatorët ofrojnë mbështetje dhe Konsultime për studentët sipas nevojave të tyre.

Shtojca nr. 1**UDHËZUES PRAKTIK HAP PAS HAPI PËR ZYRËN E MARRËDHËNIEVE ME JASHTË, PRANIMEVE DHE KËSHILLIMIT TË KARRIERËS**

Nr.	Veprimtaria	Përgjegjësi
A. Identifikimi i institucioneve pritëse		
1	Evidentimi i institucioneve publike dhe private që operojnë në fushën e drejtësisë dhe administrimit publik	Fakulteti / ZMJPKK
2	Përditësimi i bazës së të dhënave të institucioneve partnere	ZMJPKKK
3	Vendosja e kontakteve dhe zhvillimi i takimeve me institucionet potenciale	ZMJPKK
4	Formalizimi i bashkëpunimit nëpërmjet marrëveshjeve ose memorandumeve të mirëkuptimit	KU “Qiriazi” / Institucioni partner
B. Përgatitja e studentëve		
5	Informimi i studentëve mbi objektivat dhe procedurat e praktikës profesionale	Fakulteti / ZMJPKK
6	Orientimi i studentëve mbi etikën profesionale dhe konfidencialitetin	Fakulteti
7	Mbështetja e studentëve në përgatitjen e dokumentacionit të kërkuar	ZMJPKK
8	Caktimi i koordinatorit akademik dhe komunikimi me institucionin pritës	Fakulteti
C. Organizimi i		

praktikës profesionale		
9	Përzgjedhja dhe shpërndarja e studentëve në institucionet pritëse	Fakulteti / ZMJPKK
10	Ndjekja e ecursisë së praktikës dhe zgjidhja e problematikave të mundshme	Koordinatori ZMJPKK
11	Mbajtja e kontakteve me mentorët institucionalë	Fakulteti / ZMJPKK
D. Përfundimi dhe vlerësimi i praktikës		
12	Mbledhja e dokumentacionit të praktikës profesionale	Fakulteti / ZMJPKK
13	Dorëzimi i raportit përfundimtar nga studenti	Studenti
14	Organizimi i prezantimit dhe mbrojtjes së raportit të praktikës	Fakulteti
15	Vlerësimi përfundimtar dhe arkivimi i dokumentacionit	Komisioni i Vlerësimit



**KOLEGJI
UNIVERSITAR
QIRIAZI**

**KOLEGJI UNIVERSITARE QIRIAZI
FAKULTETI I DREJTËSISË**

Adresa: Kodër - Kamëz, Tiranë.

www.qiriaz.edu.al

Tel/Fax: ++355 47 200 111;

Mob. ++355(0)69 40 94 516